



## **Motiviert für etwas Neues – dann am besten gleich bewerben!**

Der Zweckverband zur Wasserversorgung der Oberndorfer Gruppe fördert im Jahr ca. 582.000 m<sup>3</sup> Trinkwasser. Damit beliefern wir etwa 4.000 Menschen sowie zahlreiche Industrie- und Gewerbebetriebe in den Gemeindegebieten Oberndorf a. Lech und Genderkingen. Unser mit einem modernen Netzleitsystem ausgestattetes Wasserwerk sorgt für die sichere Versorgung und eine hervorragende Qualität unseres Lebensmittels Nr. 1.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit und unbefristet einen

## **Wassermeister (m/w/d) oder Fachkraft für Wasserversorgungstechnik (m/w/d).**

### **Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:**

- Leitung des Wasserwerks
- Mitverantwortung für den operativen Bereich der Wasserversorgung unter Berücksichtigung und Beachtung der einschlägigen Regelwerke, Verordnungen und Gesetze
- Technische Verwaltung (u.a. Risikomanagement, Krisenmanagement, Entscheidungen zur Steuerung der Anlagen, Controlling, Budgetplanung und Kontrolle, Mitarbeiterführung, Erstellung Dienstpläne, Dokumentation)
- Betreuung der Versorgungsanlagen sowie des Wasserversorgungsnetzes
- Koordination und Durchführung von Wartungen, Inspektionen, Erweiterung und Störungsbeseitigung bei den bestehenden Anlagen unserer Kunden sowie bei den Rohrnetzen
- Planung und Koordination Neubau und Erneuerung Rohrnetz und Hausanschlüsse
- Zählerwechsel durchführen
- Rufbereitschaft im turnusmäßigen Wechsel
- Umsetzung von rechtlichen und normativen Vorgaben
- Qualitätssicherung
- Umsetzung von Modernisierungsmaßnahmen

### **Ihr Profil:**

- Abschluss geprüfter Wassermeister oder abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise in der Versorgungswirtschaft wie z. B. Fachkraft für Wasserversorgungstechnik mit der Bereitschaft, fehlende Qualifikationen arbeitgeberfinanziert nachzuholen. Alternativ abgeschlossene Ausbildung als Installateur (m/w/d) Gas-/Wasser-/Rohrleitungsbauer (m/w/d) oder ähnliche handwerkliche Ausbildung.
- Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit, koordiniertes und planvolles Arbeiten
- Selbständiges, eigenverantwortliches, kosten- und bürgerorientiertes Arbeiten
- Strukturierte und qualitätsbewusste Arbeitsweise
- Begeisterung für eine sich ändernde digitale Arbeitswelt
- Sicheres, professionelles Auftreten und Organisationsfähigkeit
- Gute Kommunikationsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen
- Führerschein Klasse B
- Gute EDV-Kenntnisse
- Aufgrund der Rufbereitschaft ist eine wohnliche Nähe zum Versorgungsgebiet unabdingbar

### **Wir bieten Ihnen:**

- Zukunftssicherer Arbeitsplatz mit einer vielseitigen und verantwortungsvollen Aufgabe sowie eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem teamorientierten Umfeld
- Regelmäßige interne und externe Schulungen für Ihre kontinuierliche Weiterbildung
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) entsprechend Ihrer Qualifikation sowie den sonstigen im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen (Leistungsentgelt, Jahressonderzahlung, arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung usw.)

**Ergänzende Informationen:**

Chancengleichheit ist Grundlage unserer Personalarbeit, deshalb werden schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

**Wir freuen uns auf:**

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens **26. Januar 2024** an den Zweckverband zur Wasserversorgung der Oberndorfer Gruppe, Personalamt, Egelstetter Str. 3 a, 86698 Oberndorf a.Lech. Bitte verzichten Sie zum Schutz unserer Umwelt auf den Einsatz von Bewerbungsmappen, Plastikheftern und Folien. Gerne können Sie Ihre Bewerbung auch elektronisch in einer einzigen PDF-Datei an [personal@oberndorf-am-lech.de](mailto:personal@oberndorf-am-lech.de) senden.

**Ihre Ansprechpartnerin für Rückfragen:**

Frau Huber, Tel. 09090 969510, E-Mail [personal@oberndorf-am-lech.de](mailto:personal@oberndorf-am-lech.de).